

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Брянский государственный аграрный университет»

Принята Ученым советом
ФГБОУ ВО Брянский ГАУ
Протокол № 11 от «17»
сентября 2021 г.



Утверждаю:
Ректор Н.М. Белоус
17 сентября 2021 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки
38.03.01 Экономика

Направленность (профиль)
Экономика предприятий и организаций

Квалификация
Бакалавр

Форма обучения
очная, очно-заочная

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РАЗРАБОТАНА»

Выпускающей кафедрой экономики и менеджмента
Протокол № 11 от «17» июня 2021 г.
Заведующий кафедрой


подпись

Васькин В.Ф.

«РЕКОМЕНДОВАНА»

Методической комиссией института экономики и агробизнеса
Протокол № 11 от «17» июня 2021 г.
Председатель методической комиссии
института


подпись

Сычева И.В.

«РЕКОМЕНДОВАНА»

Ученым советом института экономики и агробизнеса
Протокол № 11 от «17» июня 2021 г.
Директор института


подпись

Сычев С.М.

Рецензент
Директор департамента
сельского хозяйства Брянской области


подпись

Ториков В.В.



СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	5
1.1. Нормативные документы	5
1.2. Перечень сокращений	5
Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ	6
2.1. Области и (или) сферы профессиональной деятельности выпускников	6
2.2. Задачи профессиональной деятельности выпускников (по типам)	6
Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ	7
3.1. Направленность (профиль)	7
3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам	7
3.3. Объем программы	7
3.4. Формы обучения	7
3.5. Срок получения образования	8
3.6. Язык(и) реализации программы	8
Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ	8
4.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	8
4.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	12
4.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	13
4.4. Соответствие компетенций и составных частей образовательной программы	17
Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ	22
5.1. Структура программы и объем по блокам	22
5.2. Виды и типы практик	23
5.3. Государственная итоговая аттестация	23
Раздел 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ	23
6.1. Общесистемные требования к реализации образовательной программы	23
6.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение	24
6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы	24
6.4. Специальные условия для получения образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья	25
6.5. Финансовое обеспечение образовательной программы	26
6.6. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе	26
Раздел 7. ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИОКУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЙ РАЗВИТИЕ УНИВЕРСАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ	27

ОБУЧАЮЩИХСЯ

31

ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ.....

- Приложение 1. Учебный план и календарный учебный график
- Приложение 2. Рабочие программы дисциплин (модулей) и практик
- Приложение 3. Программа государственной итоговой аттестации.....
- Приложение 4. Оценочные материалы для текущей и промежуточной аттестации
- Приложение 5. Оценочные материалы для государственной итоговой аттестации.....
- Приложение 6. Перечень профессиональных стандартов, соотнесённых с федеральным государственным образовательным стандартом (при наличии)
- Приложение 7. Справка о материально-техническом обеспечении образовательной программы.....
- Приложение 8. Справка о материально-техническом обеспечении образовательной программы (ЭБС)
- Приложение 9. Справка о квалификации педагогических работников
- Приложение 10. Справка о педагогических работниках из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) (или специализацией) образовательной программы.....
- Приложение 11. Рабочая программа воспитания
- Приложение 12. Календарный план воспитательной работы

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Нормативные документы

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования - программа бакалавриата по направлению подготовки (далее – ОПОП ВО, образовательная программа, программа бакалавриата) 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) Экономика предприятий и организаций разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (далее – ФГОС ВО), утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 г. № 954.

Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебных планов и календарного учебного графика (Приложение 1), рабочих программ дисциплин (модулей) и рабочих программ практик (Приложение 2), программы государственной итоговой аттестации (Приложение 3), оценочных (Приложения 4,5) и методических материалов, а также иных компонентов (*при наличии*).

Нормативную и правовую базу разработки ОПОП ВО составляют:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утв. приказом Минобрнауки России от 5 апреля 2017 г. № 301);
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки, утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.08.2020 г. № 954;
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Устав ФГБОУ ВО Брянский ГАУ и локальные нормативные акты университета в части, касающейся образовательной деятельности.

1.2. Перечень сокращений

- ФУМО – федеральное учебно-методическое объединение
- ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;
- ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;
- УК - универсальные компетенции;
- ОПК – общепрофессиональные компетенции;
- ПК – профессиональные компетенции;

ПКС - профессиональные компетенции, установленные образовательной Организацией самостоятельно;

ПС – профессиональный стандарт;

ОТФ - обобщенная трудовая функция;

ТФ - трудовая функция;

ТД - трудовое действие;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

з.е. – зачетная единица;

ЕКС – единый квалификационный справочник;

ФОС – фонд оценочных средств (оценочные материалы);

ЭИОС – электронная информационно-образовательная среда;

ОВЗ – ограниченные возможности здоровья;

НПР – научно-педагогические работники.

Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Области и (или) сферы профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие ОПОП, могут осуществлять профессиональную деятельность:

08 Финансы и экономика (в сферах: исследований, анализа и прогнозирования социально-экономических процессов и явлений на микроуровне и макроуровне в экспертно-аналитических службах (центрах экономического анализа, правительственном секторе, общественных организациях); производства продукции и услуг, включая анализ спроса на продукцию и услуги, и оценку их текущего и перспективного предложения, продвижение продукции и услуг на рынок, планирование и обслуживание финансовых потоков, связанных с производственной деятельностью; кредитования; страхования, включая пенсионное и социальное; операций на финансовых рынках, включая управление финансовыми рисками; внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита, финансового консультирования; консалтинга)

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

2.2. Задачи профессиональной деятельности выпускников (по типам).

В рамках освоения программы выпускники готовятся к решению профессиональных задач следующих типов:

- аналитический;
- научно-исследовательский;
- организационно-управленческий;
- расчетно-экономический.

Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС.

08.043 Экономист предприятия

08.038 Специалист по экономике труда

08.002 Бухгалтер

08.035 Маркетолог

08.036 Специалист по работе с инвестиционными проектами

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программы бакалавриата 38.03.01 Экономика.

Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

3.1. Направленность (профиль).

Направленность (профиль) образовательной программы бакалавриата 38.03.01 Экономика - Экономика предприятий и организаций. Профиль программы конкретизирует содержание программы бакалавриата в рамках направления подготовки путем ориентации ее на:

08 Финансы и экономика;

тип задач профессиональной деятельности выпускников
задачи профессиональной деятельности.

3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам:

Бакалавр

3.3. Объем программы:

Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану.

Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

3.4. Формы обучения:

Обучение по ОПОП осуществляется в очной и очно-заочной формах.

3.5. Срок получения образования:

в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 4 года;

в очно-заочной форме обучения увеличивается не менее чем на 6 месяцев и не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения и составляет – 4,6 года.

3.6. Язык(и) реализации программы.

Образовательная программа реализуется на государственном языке Российской Федерации.

Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

4.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Программа бакалавриата устанавливает следующие универсальные компетенции:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции ¹
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи; УК-1.2. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи; УК-1.3. Рассматривает и предлагает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки; УК-1.4. Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. УК-1.5. При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и

		суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения; УК-1.6. Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними; УК-2.2. Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта; УК-2.3. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм; УК-2.4. Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач; УК-2.5. Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели; УК-3.2. При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников; УК-3.3. Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, и строит продуктивное взаимодействие с учетом этого; УК-3.4. Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели; УК-3.5. Соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за результат.
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых)	УК-4.1. Выбирает стиль общения на русском языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия; УК-4.2. Ведет деловую переписку на русском языке с учетом особенностей

	языке(ах)	<p>стилистики официальных и неофициальных писем;</p> <p>УК-4.3. Ведет деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий;</p> <p>УК-4.4. Выполняет для личных целей перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный;</p> <p>УК-4.5. Публично выступает на русском языке, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения;</p> <p>УК-4.6. Устно представляет результаты своей деятельности на иностранном языке, может поддержать разговор в ходе их обсуждения.</p>
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально- историческом, этическом и философском контекстах	<p>УК-5.1. Отмечает и анализирует особенности межкультурного взаимодействия (преимущества и возможные проблемные ситуации), обусловленные различием этических, религиозных и ценностных систем;</p> <p>УК-5.2 - Анализирует исторические события России и всемирной истории</p> <p>УК-5.3. Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения;</p> <p>УК-5.4. Придерживается принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции</p>
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	<p>УК-6.1. Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей;</p> <p>УК-6.2. Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста;</p> <p>УК-6.3. Оценивает требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста;</p> <p>УК-6.4. Строит профессиональную карьеру и определяет стратегию профессионального развития.</p>
	УК-7. Способен	УК-7.1. Выбирает здоровьесберегающие

Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма; УК-7.2. Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности; УК-7.3. Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности.
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	УК-8.1. Анализирует факторы вредного влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений); УК-8.2. Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности; УК-8.3. Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций; УК-8.4. Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; УК-8.5. Оказывает первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях.
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1. Знает понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру; особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах. УК-9.2. Умеет планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами. УК-9.3. Владеет навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике УК-10.2. Применяет методы личного экономического и финансового

		планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.1. Анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней УК-11.2. Планирует, организует и проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе УК-11.3. Соблюдает правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции

4.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Программа бакалавриата устанавливает следующие общепрофессиональные компетенции:

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции ²
ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач	ОПК-1.1. Демонстрирует знания и определяет экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов на разных уровнях. ОПК-1.2. Осуществляет сбор и анализ данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на разных уровнях. ОПК-1.3. Применяет навыки сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на разных уровнях..
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	ОПК-2.1. Осуществляет сбор, обработку и статистический анализ данных для решения поставленных экономических задач с использованием статистических методов. ОПК-2.2. Осуществляет сбор и обработку данных для построения и анализа эконометрических моделей. ОПК-2.3. Осуществляет сбор, обработку и анализ данных с использованием современного инструментария при решении поставленных экономических задач
ОПК-3. Способен	ОПК-3.1. Обладает знаниями по сбору и анализу

анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне	информации, необходимой для изучения экономических процессов на микро- и макроуровне.. ОПК-3.2. Использует приемы выделения отраслей рыночной специализации на разных уровнях. ОПК-3.3. Владеет методическими основами анализа экономических процессов на микро- и макроуровне ОПК-3.4 Осуществляет анализ экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности на микро- и макроуровне
ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности;	ОПК-4.1. Знает и использует инструментарий организационно-управленческой теории для решения профессиональных задач. ОПК-4.2. Умеет находить, описывать проблемы и ситуации профессиональной деятельности, используя профессиональную терминологию. ОПК-4.3. Осуществляет экономическое и финансовое обоснование организационно-управленческих решения в профессиональной деятельности. ОПК-4.4. Способен сопоставлять альтернативные варианты решения поставленных профессиональных задач с учётом критериев экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий.
ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ОПК-5.1. Использует методы обработки информации при решении профессиональных задач ОПК-5.2. Применяет современные информационные технологии и программные средства при решении экономических задач
ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-6.1. Демонстрирует знания о принципах работы современных информационных технологий ОПК-6.2. Использует современные информационные технологии при решении задач профессиональной деятельности

4.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Профессиональные компетенции (ПКС) определяются Организацией самостоятельно на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников.

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ иных требований, предъявляемых к выпускникам)
Область профессиональной деятельности 08 Финансы и экономика Тип задач профессиональной деятельности: аналитический		
ПКС-1 Способен	ПКС-1.1. Выполняет поиск источников	08.043

проводить экономический анализ деятельности организации, использовать результаты анализа для целей стратегического и тактического планирования	информации, формирует аналитические базы. ПКС-1.2. Осуществляет анализ экономических показателей результатов деятельности организации. ПКС-1.3. Готовит экономическое обоснование для целей стратегического и тактического планирования ПКС-1.4. Осуществляет разработку экономических прогнозов и финансово-хозяйственное планирование.	Профессиональный стандарт «Экономист предприятия» утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.03.2021 № 161н
ПКС-2 Способен организовать, планировать и формировать информацию в системе бухгалтерского учета для составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	ПКС-2.1. Формирует и обрабатывает информацию для ведения бухгалтерского учета, составления отчетности, проведения финансового анализа и бюджетирования, экономических расчетов и определении рисков организации ПКС-2.2. Использует отраслевые особенности с учетом видов и форм предпринимательской деятельности при формировании информации об объектах учета организации ПКС-2.3. Разрабатывает варианты эффективного развития организации на основе данных учета на перспективу	08.002 Профессиональный стандарт "Бухгалтер", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 февраля 2019 г. N 103н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25 марта 2019 г., регистрационный N 54154)
ПКС-3 Способен проводить финансовый анализ и готовить аналитические отчеты для разработки финансовой политики организации	ПКС-3.1. Способен определять, интерпретировать и ранжировать информацию, требуемую для решения поставленной задачи ПКС-3.2. Знает методологию сбора, обработки и оценки информации ПКС-3.3. Формирует информацию для составления и предоставления бухгалтерской (финансовой отчетности) ПКС-3.4. Способен выявлять проблемы экономического и финансового характера и способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности ПКС-3.5. Способен организовать процесс бюджетирования в целях управления им ПКС-3.6. Организует проведение финансового анализа деятельности организации в целях разработки финансовой политики развития экономического субъекта	08.002 Профессиональный стандарт "Бухгалтер", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 февраля 2019 г. N 103н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25 марта 2019 г., регистрационный N 54154)
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий		
ПКС-4 Способен оказывать управяющее	ПКС-4.1. Определяет подходящие маркетинговые инструменты для разработки стратегии бизнеса	08.043 Профессиональный стандарт «Экономист

<p>воздействие на бизнес-процессы организации на основе применения современного аналитического инструментария</p>	<p>ПКС-4.2. Осуществляет планирование производственной и финансовой программы организации</p> <p>ПКС-4.3. Знает и использует теоретические и практические подходы к управлению бизнес-процессами организации</p> <p>ПКС-4.4. Решает поставленные управленческие задачи с использованием современных информационных технологий</p> <p>ПКС-4.5. Применяет основные методы финансового менеджмента</p> <p>ПКС-4.6. Применяет аналитический инструментарий для разработки бизнес-стратегии</p> <p>ПКС-4.7. Осуществляет прогнозирование основных экономических показателей деятельности организации.</p>	<p>предприятия» утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.03.2021 № 161н</p>
<p>ПКС-5 Способен разрабатывать и внедрять комплекс мер и подходов к ведению бизнеса</p>	<p>ПКС-5.1. Применяет методы сбора, маркетинговой информации для проведения маркетингового исследования</p> <p>ПКС-5.2 Разрабатывает стратегии развития организации для эффективного ведения бизнеса</p> <p>ПКС-5.3. Обеспечивает экономическое обоснование для разработки комплекса мер по ведению бизнеса</p> <p>ПКС-5.4. Владеет современными технологиями бизнес-планирования.</p> <p>ПКС-5.5. Владеет методами и приемами, способствующими росту эффективности труда и производства</p>	<p>08.035 Профессиональный стандарт «Маркетолог» утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 04.06.2018 № 366н</p>
<p>ПКС-6 Способен разрабатывать и внедрять прогрессивные формы организации, нормирования и оплаты труда, направленные на эффективное использование трудовых ресурсов</p>	<p>ПКС-6.1. Осуществляет разработку систем организации труда и бизнес-процессов в организациях АПК с целью снижения трудозатрат и роста эффективности производства</p> <p>ПКС-6.2. Проводит исследование трудовых процессов, разработку норм труда и обеспечение их применения в организациях АПК</p> <p>ПКС-6.3. Разрабатывает и реализует тарифно-квалификационные системы, системы оплаты труда и материального стимулирования в организациях АПК</p> <p>ПКС-6.4. Умеет использовать способы изучения трудовых процессов, методы нормирования труда и методики разработки параметров тарифных сеток, ставок оплаты труда и стимулирующих</p>	<p>08.038 Профессиональный стандарт «Специалист по экономике труда» утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17.11.2020 № 795н</p>

	выплат	
Тип задач профессиональной деятельности: расчетно-экономический		
ПКС-7 Способен осуществлять сбор, обработку данных, расчет, анализ экономических показателей и разрабатывать предложения по повышению эффективности деятельности организации	<p>ПКС-7.1. Осуществляет сбор и обработку исходных данных для проведения расчетов и анализа экономических показателей, характеризующих деятельность организации</p> <p>ПК-7.2. Проводит расчет и анализ экономических показателей, характеризующих деятельность организации, определяет обеспеченность и экономическую эффективность использования ресурсов организации</p> <p>ПКС-7.3. Разрабатывает и внедряет предложения по повышению эффективности деятельности организации, проводит расчет резервов повышения эффективности деятельности организации</p> <p>ПКС-7.4. Обеспечивает экономическое обоснование для планирования финансово-хозяйственной деятельности организации</p> <p>ПКС-7.5. Уметь оценивать эффективность использования ресурсного потенциала в отдельных отраслях АПК, обосновывать предложения по его совершенствованию.</p>	08.043 Профессиональный стандарт «Экономист предприятия» утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.03.2021 № 161н
ПКС-8 Способен разрабатывать, оценивать эффективность инвестиционных и инновационных проектов	<p>ПКС-8.1. Выбирает формы, методы и инструменты анализа деловой среды экономических субъектов исследуемых рынков</p> <p>ПКС-8.2. Формирует и применяет методики оценки эффективности проектных решений в условиях неопределенности и риска.</p> <p>ПКС-8.3. Способен применять теоретические знания и экономические законы для разработки процедур управления инвестиционными и инновационными рисками, бизнес-процессами</p> <p>ПКС-8.4. Способен разрабатывать предложения в соответствии с критериями их рыночной привлекательности, а также целями проекта и критериями отбора продукции, полученными от заказчика</p> <p>ПКС-8.5. Владеет методикой оценки эффективности инновационных технологий.</p>	08.036 Профессиональный стандарт «Специалист по работе с инвестиционными проектами» утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 16.04.2018 № 239н
Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский		
ПКС-9 Способен решать стандартные	ПКС-9.1. Способен осуществлять сбор, обработку информации с учетом	08.043 Профессиональный

<p>задачи профессиональной деятельности и участвовать в проведении исследований с учетом отраслевой специфики организаций АПК</p>	<p>отраслевой специфики</p> <p>ПКС-9.2. Решать стандартные задачи по организации производственного процесса на предприятии и владению бухгалтерского учёта в АПК</p> <p>ПКС-9.3. Участвует в проведении исследований по изучению мирового и отечественного опыта по кооперации и интеграции в АПК и развития отраслей сельского хозяйства</p> <p>ПКС-9.4. Знает технологические и организационно-экономические условия производства в соответствии с отраслевой направленностью деятельности организации.</p> <p>ПКС-9.5. Владеет алгоритмом разработки перспективных направлений технического, экономического и социального развития отраслей АПК с учетом критериев экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.</p>	<p>стандарт «Экономист предприятия» утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.03.2021 № 161н</p>
---	--	--

4.4. Соответствие компетенций и составных частей образовательной программы

Соответствие компетенций и составных частей образовательной программы представлено в матрице компетенций

Наименование дисциплин (модулей), практик	Универсальные компетенции (УК)											Общепрофессиональные компетенции (ОПК)						Профессиональные компетенции определяемые самостоятельно (ПКС)									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	7	8	9	
Мировая экономика												+		+													
Налоги и налогообложение														+	+												
Современная экономика России										+				+													
Электронный бизнес										+						+	+				+						
Б1.В.1.Часть, формируемая участниками образовательных отношений																											
Экономика предприятия (организации)																		+				+		+		+	
Бухгалтерский учет																			+	+							
Маркетинг																					+	+					
Стратегический менеджмент																					+	+					
Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности																		+		+				+			
Организация производства на предприятии																					+		+	+		+	
Экономическое прогнозирование																		+			+						
Экономическая оценка инвестиций																		+		+				+	+		
Финансовый менеджмент																			+	+	+						
Корпоративные финансы																			+	+							
Экономика труда																				+		+	+	+			
Управление бизнес-процессами																		+			+				+		
Бизнес-планирование																		+						+	+		
Кооперация и интеграция в АПК																						+				+	
Бухгалтерский учет в АПК																			+							+	
Страхование																			+	+					+		

Наименование дисциплин (модулей), практик	Универсальные компетенции (УК)											Общепрофессиональные компетенции (ОПК)						Профессиональные компетенции определяемые самостоятельно (ПКС)											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	7	8	9			
Б1.ОД.Элективные дисциплины по физической культуре и спорту																													
Общая физическая подготовка						+	+																						
Легкая атлетика							+																						
Блок 2.Практика																													
Обязательная часть																													
Учебная практика (ознакомительная)	+		+							+				+	+														
Производственная практика (технологическая (проектно- технологическая)			+					+		+				+	+	+													
Часть, формируемая участниками образовательных отношений																													
Производственная практика (научно-исследовательская работа)	+	+																			+	+			+	+	+		
Производственная практика (преддипломная)																					+	+	+	+	+		+	+	+
Блок 3.Государственная итоговая аттестация																													
Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
ФТД.Факультативные дисциплины																													
1С: Предприятие																+	+		+										
Экономика качества																										+		+	

Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

5.1. Структура программы и объем по блокам.

Структура и объем программы бакалавриата

Структура программы бакалавриата		Объем программы бакалавриата и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	не менее 160
Блок 2	Практика	не менее 9
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	не менее 6
Объем программы бакалавриата		240

Программа бакалавриата обеспечивает реализацию дисциплин (модулей) по философии, истории (истории России, всеобщей истории), иностранному языку, безопасности жизнедеятельности в рамках Блока 1 "Дисциплины (модули)".

Программа бакалавриата обеспечивает реализацию дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту:

в объеме не менее 2 з.е. в рамках Блока 1 "Дисциплины (модули)";

в объеме не менее 328 академических часов, которые являются обязательными для освоения, не переводятся в з.е. и не включаются в объем программы бакалавриата, в рамках элективных дисциплин (модулей) в очной форме обучения.

Порядок освоения обучающимися, в том числе инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту, регламентируется локальным нормативным актом университета.

ОПОП включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную).

К обязательной части программы бакалавриата относятся:

- дисциплины (модули) по физической культуре и спорту, реализуемые в рамках Блока 1 "Дисциплины (модули)";

- обязательные дисциплины (модули): философия, история (истории России, всеобщей истории), иностранный язык, безопасность жизнедеятельности;

- дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций.

- дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций;

- дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование профессиональных компетенций, установленных образовательной организацией самостоятельно;

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет не менее 30 процентов общего объема программы бакалавриата.

К части, формируемой участниками образовательных отношений, относятся:

- дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование профессиональных компетенций, установленных образовательной организацией;
- дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций (с учетом направленности (профиля) или специализации ОПОП).

Объем контактной работы в рамках настоящей ОПОП ВО составляет по очной форме обучения не менее 10 академических часов в неделю; по очно-заочной форме обучения не менее 8 академических часов в неделю. Объем и содержание каждого вида контактной работы при реализации настоящей ОПОП ВО определяются в соответствии с Приказом Минобрнауки России от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» и ежегодными приказами ректора Университета об учебной нагрузке и Положением о контактной работе обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях.

5.2. Виды и типы практик.

В Блок 2 "Практика" входят учебная и производственная практики (далее вместе - практики).

Типы учебной практики:

-ознакомительная практика.

Типы производственной практики:

-технологическая (проектно-технологическая) практика;

-научно-исследовательская работа;

-преддипломная практика.

5.3. Государственная итоговая аттестация.

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входят:

подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

Раздел 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

6.1. Общесистемные требования к реализации образовательной программы.

Университет располагает на праве оперативного управления соответствующей действующим санитарно-техническим нормам материально-технической базой (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом (проведение теоретической, практической,

лабораторной, дисциплинарной и междисциплинарной подготовки и научно-исследовательской работы обучающихся).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории, так и вне университета.

ЭИОС обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей) ФГОС ВО 3++, программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

Функционирование ЭИОС осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

6.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение.

Для проведения занятий всех типов, предусмотренных ОПОП, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, выделяются специальные помещения (учебные аудитории). Кроме того, предусмотрены помещения для самостоятельной работы и лаборатории, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Учебные аудитории укомплектованы мебелью и техническими средствами, служащими для представления учебной информации обучающимся (столы, стулья, преподавательские кафедры, учебные настенные доски, муляжи, стенды, наглядные материалы, раздаточные материалы и т.д.).

Проекторное оборудование предусмотрено для проведения большинства лекционных занятий по дисциплинам учебного плана.

Для проведения занятий с использованием информационных технологий расписанием предусмотрены компьютерные классы, имеющие компьютеры с необходимым программным обеспечением. Требования к программному обеспечению определяются рабочими программами дисциплин.

Университет обеспечен необходимым комплектом специализированного лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства. Перечень и состав необходимого программного обеспечения соотносится с выбранной направленностью (профилем) образовательной программы, определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению по мере необходимости.

Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется рабочими программами дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при

необходимости).

Конкретные требования к материально-техническому обеспечению определяются в рабочих программах дисциплин.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся по образовательной программе оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в ЭИОС.

Подробная информация о материально-технической оснащенности образовательного процесса представлена в Приложении 7.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории университета, так и вне ее (Приложение 8).

Учебно-методическая обеспеченность образовательной программы составляет 100% и включает в себя: рабочие программы дисциплин (модулей), рабочие программы практик, программу государственной итоговой аттестации, оценочные средства для текущей и промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям), практикам и методические и иные материалы, указанные в рабочих программах дисциплин.

При проведении учебных занятий организация обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых Университетом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей Брянской области).

Актуализация рабочих программ дисциплин (модулей), практик, осуществляется по мере необходимости в части рекомендуемой литературы, лицензионного программного обеспечения, используемых методов или технологий преподавания, и т.п. с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

Требования по структуре, содержанию, оформлению и утверждению учебно-методических материалов устанавливаются в локальных нормативных актах университета.

6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы.

Реализация программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика обеспечивается педагогическими работниками университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях.

Кадровые условия реализации образовательной программы соответствуют требованиям ФГОС ВО, а именно:

- квалификация педагогических работников университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел

"Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования", утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития);

- не менее 70 % численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы, и лиц, привлекаемых университетом к реализации ОПОП на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям) ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

- доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе педагогических работников, реализующих программу бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, составляет не менее 60 %.

Справка о кадровом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования представлена в приложении 9.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и (или) работников организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеющих стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет), в общем числе педагогических работников, реализующих программу бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, составляет не менее 5 % (Приложение 10).

Научные работники участвуют в реализации образовательной программы, формируют у обучающихся профессиональные качества по избранным профессии, по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, развивают у обучающихся самостоятельность, инициативу, творческие способности.

6.4. Специальные условия для получения образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.

Образовательная программа адаптирована для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидов с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивает коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

При наличии заявления от обучающегося с ограниченными возможностями здоровья или инвалида, ему предоставляются специальные условия для получения образования с учетом его нозологии в пределах ресурсных возможностей университета в рамках установленных законодательством требований.

Специальные условия обучения, воспитания и развития обучающихся с ОВЗ и инвалидов включают в себя: использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных

пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организации, осуществляющей образовательную деятельность, и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ инвалидами и обучающимися с ОВЗ.

В университете созданы и предоставляются в рамках освоения данной ОПОП следующие специальные условия обучения, воспитания и развития обучающихся с ОВЗ и инвалидов:

1. Безбарьерная среда, обеспечивающая инвалидам и лицам с ОВЗ, вне зависимости от происхождения, характера и серьезности их психофизических отличий, доступность прилегающей к образовательному учреждению территории, входных путей, путей перемещения внутри зданий.

Для обеспечения доступа маломобильных граждан в здания университета, учебные корпуса 1, 4, оборудованы пандусами, поручнями и расширенными дверными проёмами, а также системой вызова персонала для инвалидов (кнопка вызова персонала).

В университете имеются две мобильные подъемные платформы с электроприводом, а также гусенично-лестничное устройство. При необходимости, платформы могут быть перевезены и использованы в любом учебном корпусе и (или) общежитии.

Ширина коридоров учебных корпусов соответствует нормативным требованиям для передвижения инвалидов-колясочников. В учебных корпусах 1 и 4 оборудована санитарно-гигиеническая комната для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата.

Все учебные корпуса оборудованы предупреждающими знаками-наклейками для слабовидящих «Осторожно! Препятствие. Стеклодверь».

Официальный сайт университета имеет версию для слабовидящих.

2. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Для обучающихся с ОВЗ и инвалидов по слуху и зрению в научной библиотеке и в отдельных учебных аудиториях имеются рабочие места, оборудованные специальными техническими устройствами (тактильный дисплей Брайля и принтер для печати шрифтом Брайля, читающее устройство SARS CE, портативное переносное устройство «Индукционная петля», компьютеры со встроенной индукционной петлей и программой озвучки. При необходимости, данное оборудование может быть перераспределено между корпусами университета.

На территории по адресу Советская 2а имеется будка для собаки-поводыря. Обучающимся с ослабленным зрением предоставляется сурдопереводчик.

3. В учебный план включен адаптационный модуль (элективные дисциплины), отмеченный специальным значком, – элемент адаптированной образовательной программы, направленный на минимизацию и устранение влияния ограничений здоровья при формировании необходимых компетенций у

обучающихся с ОВЗ и обучающихся инвалидов, а также индивидуальную коррекцию учебных и коммуникативных умений, способствующий освоению образовательной программы, социальной и профессиональной адаптации данной категории обучающихся: «Основы профессиональной деятельности» и «Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности».

4. Рабочая программа дисциплины «Физическая культура и спорт» предусматривает порядок освоения дисциплины с учетом нозологии обучающихся с ОВЗ и инвалидов.

5. Выбор мест прохождения практик для обучающихся с ОВЗ и инвалидов производится с учетом состояния здоровья данной категории лиц и требований по доступности.

6. Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, ознакомлены с психофизическими особенностями обучающихся с ОВЗ и учитывают их при организации образовательного процесса.

Особенности проведения вступительных испытаний, планирования и организации образовательного процесса для лиц с ОВЗ и инвалидов регламентируются локальными нормативными актами университета в соответствии с действующим законодательством.

Университетом обеспечено размещение информации о наличии условий для обучения лиц с ОВЗ и инвалидов на официальном сайте университета в информационно-телекоммуникационной среде Интернет.

6.5. Финансовое обеспечение образовательной программы.

Финансовое обеспечение реализации данной образовательной программы бакалавриата осуществляется в объеме не ниже установленных Минобрнауки России базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки.

6.6. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе.

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой университет принимает участие на добровольной основе.

В соответствии со ст. 95 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и на основании письма Департамента государственной политики в сфере высшего образования Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 февраля 2018г. № 05-436 «О методических рекомендациях» в университете было утверждено приказом ректора от 23.03.2018 № 36 §39 «Положение о проведении внутренней независимой оценки качества образования по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры».

В соответствии с указанным локальным актом, в целях получения максимально объективной информации о качестве подготовки обучающихся в

рамках освоения образовательной программы, проводится регулярная внутренняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся с привлечением педагогических работников университета, других образовательных организаций, а также представителей организаций-работодателей.

Внутренняя система оценки качества образования включает: текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и государственную итоговую аттестацию выпускников; входной контроль уровня подготовленности обучающихся в начале изучения дисциплины и контроль наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученным дисциплинам (в форме тестирования); проведение анкетирования обучающихся с целью изучения степени их удовлетворенности качеством образовательного процесса с предоставлением им возможности оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе бакалавриата осуществляется в рамках процедуры государственной аккредитации с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по данной программе требованиям ФГОС ВО.

Раздел 7. ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИОКУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЙ РАЗВИТИЕ УНИВЕРСАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Социокультурная среда сложившаяся в Университете оказывает существенное влияние на формирование универсальных компетенций обучающихся

Воспитательная работа и социальная политика являются приоритетными направлениями в деятельности ФГБОУ ВО Брянский ГАУ.

В университете имеются все необходимые условия для создания нормальных условий быта, всестороннего развития личности и формирования универсальных компетенций выпускников направления подготовки 38.03.01 Экономика.

Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Брянский государственный аграрный университет» определяет, что воспитание обучающихся, направлено на развитие личности, создание условий для их самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства.

В Университете воспитательная деятельность рассматривается как важная и неотъемлемая часть непрерывного многоуровневого образовательного процесса.

В ФГБОУ ВО Брянский ГАУ воспитательная деятельность осуществляется системно в соответствии с Рабочей программой воспитания университета через учебный процесс, производственную практику, научно-исследовательскую работу обучающихся и систему внеучебной работы.

Основной целью воспитательной работы в вузе является создание условий для активной жизнедеятельности обучающихся, их гражданского самоопределения, профессионального становления, индивидуально-личностной самореализации в созидательной деятельности для удовлетворения потребностей в

нравственном, культурном, интеллектуальном, социальном и профессиональном развитии.

Наиболее конкретными и актуальными являются следующие задачи:

- развитие мировоззрения и актуализация системы базовых ценностей личности;
- приобщение студенчества к общечеловеческим нормам морали, национальным устоям и академическим традициям;
- воспитание уважения к закону, нормам коллективной жизни, развитие гражданской и социальной ответственности;
- воспитание положительного отношения к труду, воспитание социально значимой целеустремленности и ответственности в деловых отношениях;
- обеспечение развития личности и ее социально-психологической поддержки, формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности;
- выявление и поддержка талантливой молодежи, формирование организаторских навыков, творческого потенциала, вовлечение обучающихся в процессы саморазвития и самореализации;
- формирование культуры и этики профессионального общения;
- воспитание внутренней потребности личности в здоровом образе жизни, ответственного отношения к природной и социокультурной среде;
- повышение уровня культуры безопасного поведения;
- развитие личностных качеств и установок (ответственности, дисциплины, др.), социальных навыков (эмоционального интеллекта, скорости адаптации, коммуникации, умения работать в команде) и управленческих способностей (лидерство, управления временем, критического мышления, навыков принимать решения в критических ситуациях).

Организация воспитательного процесса в Университете основана на принципах:

- системности и целостности, учета единства и взаимодействия составных частей воспитательной системы университета (содержательной, процессуальной и организационной);
- природосообразности, приоритета ценности здоровья участников образовательных отношений, социально-психологической поддержки личности и обеспечения благоприятного социально-психологического климата в коллективе;
- культуросообразности образовательной среды, ценностно-смыслового наполнения содержания воспитательной системы и организационной культуры университета, гуманизации воспитательного процесса;
- субъект-субъектного взаимодействия;
- приоритета инициативности, самостоятельности, самореализации обучающихся в учебной и внеучебной деятельности, социального партнерства в совместной деятельности участников образовательного и воспитательного процессов;
- соуправления как сочетания административного управления и студенческого самоуправления, самостоятельности выбора вариантов направлений воспитательной деятельности;

- соответствия целей совершенствования воспитательной деятельности наличествующим и необходимым ресурсам;
- информированности, полноты информации, информационного обмена, учета единства и взаимодействия прямой и обратной связи.

Для повышения эффективности реализации всех направлений социально-воспитательной работы в Университете выработана четкая система планирования, реализации и контроля мероприятий, включающая в себя следующие структуры.

I. Общеузовский уровень:

- Ученый совет определяет концепцию и программы развития воспитания и социальной поддержки студентов, направленность ценностных основ их реализации, формирование целостного воспитательного пространства коллектива, методы и формы взаимодействия преподавателей и обучающихся, поддержку и развитие инициатив, новаторских идей в области воспитания;

- Совет по воспитательной работе выполняет основные функции управления воспитательным процессом, разрабатывает ведущие направления социально-воспитательной деятельности, координирует работу вузовских, институтских и кафедральных структур по проблемам воспитания, содействует внедрению новых организационных форм и методов работы, созданию общественных объединений, координирует распределение финансово-материальных средств и др.;

- Объединенный совет обучающихся выступает как постоянно действующий представительный коллегиальный орган студенческого самоуправления Университета, деятельность которого направлена на обеспечение реализации прав обучающихся на участие в управлении образовательным процессом, решение важных вопросов жизнедеятельности, координирование работы общественных объединений университета, развитие социальной активности, поддержку и реализацию социальных инициатив студентов.

II. Институтский уровень:

- заместители директоров институтов/филиалов (декана факультета СПО) организуют, реализуют и контролируют воспитательную работу в институтах, филиалах и на факультете СПО, формируют основные направления воспитательной работы с обучающимися, проживающими в общежитиях, контролируют соблюдение моральных и социально-бытовых условий их проживания, организуют проведение воспитательных мероприятий и пр.;

- студенческие Советы институтов включают в свой состав актив, старост групп, активизируют деятельность по сохранению и развитию традиций студенчества, формированию гражданской культуры, оказывают содействие развитию их социальной зрелости, самостоятельности, способности к самоорганизации и саморазвитию;

- кураторы групп способствуют адаптации студентов младших курсов к условиям обучения в вузе, реализации прав и обязанностей студентов, их духовно-нравственному и профессиональному развитию.

Основные функции управления системой воспитательной работы:

- анализ итогов воспитательной работы за учебный год;
- планирование воспитательной работы на учебный год, включая Календарный план воспитательной работы на учебный год;

- организация воспитательной работы;
- контроль за исполнением управленческих решений по воспитательной работе (через мониторинг качества организации воспитательной деятельности);
- регулирование воспитательной работы в университете.

Видами деятельности обучающихся в воспитательной системе могут выступать: проектная деятельность как коллективное творческое дело; добровольческая (волонтерская) деятельность; учебно-исследовательская и научно-исследовательская деятельность; студенческое международное сотрудничество; деятельность и виды студенческих объединений; досуговая, творческая и социально-культурная деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий; вовлечение студентов в профориентацию, день открытых дверей ООВО, университетские субботы; вовлечение студентов в предпринимательскую деятельность.

Рабочая программа воспитания представлена в приложении 12 и Календарный план воспитательной работы в приложении 13.